



GOBIERNO  
DE **TODOS**

**SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL  
DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA  
ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA  
DE LA CONSEJERÍA JURÍDICA DEL PODER EJECUTIVO DEL  
ESTADO DE CAMPECHE**

**2024**




**CJ**  
GOBIERNO DEL ESTADO  
DE CAMPECHE

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

## SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES 2024

El Comité de Ética de la Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche comprometido con la promoción de la ética en el servicio público, entendida ésta, como una tarea y un compromiso asumido para la transversalización de las políticas de integridad pública a través de mecanismos como sensibilización, divulgación o capacitación, así como con la promoción de un liderazgo ético que reconozca a todas las personas como factores centrales en la consolidación de la nueva ética pública en la práctica de los valores del servicio público.

Por lo tanto, tiene a bien presentar el SEGUNDO avance del cumplimiento de las metas y actividades comprometidas en el "Programa Anual de Trabajo 2024" del Comité de Ética de la Consejería Jurídica, donde se da cuenta de las actividades concluidas en el periodo que comprende los meses de **abril, mayo y junio** del presente año, por lo que resulta oportuno señalar que el PAT 2024 comprende un total de **10** actividades programadas para el presente trimestre, las cuales se detallan a continuación:

| METAS Y ACTIVIDADES DEL "PAT 2024" DEL COMITÉ DE ÉTICA  |   |               |  |
|---|---|---------------|--|
| <b>1. CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN</b>  |   |               |  |
| Meta  | Actividad   | Status        | Mecanismo de Verificación  |
| Llevar a cabo mínimo 3 cursos y/o pláticas, con el fin de concientizar a los servidores públicos respecto a los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público, así como de la importancia de respetar los derechos humanos y las consecuencias al vulnerar estos derechos. | 1 curso dirigido a las personas servidoras públicas de la Consejería Jurídica en materia de Derechos Humanos. | Se reprogramó | Derivado de los trabajos de la obra de construcción de la segunda planta del edificio de la Consejería Jurídica, se reprograma para el mes de septiembre del año en curso.                   |
| <b>2. DIFUSIÓN O DIVULGACIÓN</b>  |   |               |  |
| Meta  | Actividad   | Status        | Mecanismo de Verificación  |
| Difundir 5 materiales gráficos y/o audiovisuales durante el ejercicio 2024.   | 1 Gráfico referente al hostigamiento sexual y abuso sexual.   | Cumplido      | Evidencia fotográfica de la difusión<br>  |
|   | Audiovisual sobre denuncias ante el Comité de Ética.  | Se reprogramó | Derivado de los trabajos de la obra de construcción de la segunda planta del edificio de la Consejería Jurídica, se reprograma para difundir en el período de julio-agosto del año en curso. |



### 3. ATENCIÓN A DENUNCIAS

| Meta   | Actividad                               | Status   | Mecanismo de Verificación  |
|--|---|----------|--|
| Atender el 100% de las denuncias que se presenten ante el Comité de Ética de manera eficaz y oportuna, por incumplimiento al código de ética y/o conducta, así como hostigamiento y/o acoso sexual, discriminación, prevención a la corrupción, integridad pública y conflictos de interés. en los tiempos establecidos en el protocolo para atender denuncias y conforme al procedimiento para presentar denuncias. | Segundo Informe Trimestral de Denuncias | Cumplido | *Aprobado en Segunda Sesión Ordinaria<br>*Incorporación a la página institucional. |

### METAS Y ACTIVIDADES DEL "PAT 2024" DEL COMITÉ DE ÉTICA

#### 4. ACTIVIDADES DE GESTIÓN

| Meta   | Actividad  | Status     | Mecanismo de Verificación   |
|--|--|------------|---|
| Dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el Programa Anual de Trabajo PAT 2024, así como atender las sugerencias y recomendaciones que proponga la Dirección de la Contraloría Social. | Actualización del <b>ORGANIGRAMA</b> de los integrantes del Comité de Ética.   | Cumplido   | *Aprobado en Segunda Sesión Ordinaria 2024.<br>*Se envía por oficio a la Subdirección de Ética, Prevención a la Corrupción y Conflicto de Interés<br>*Incorporar al Portal Institucional                                  |
|  | Actualización del <b>DIRECTORIO</b> de los integrantes del Comité de Ética.  | Cumplido   | *Aprobado en Segunda Sesión Ordinaria 2024.<br>* Se envía por oficio a la Subdirección de Ética, Prevención a la Corrupción y Conflicto de Interés<br>*Incorporar al Portal Institucional                                 |
|  | Celebrar 4 Sesiones Ordinarias.  | Cumplido   | * Se envía por oficio el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité correspondiente al año 2024 y al correo <a href="mailto:ueepci@campeche.gob.mx">ueepci@campeche.gob.mx</a><br>*Incorporar al Portal Institucional |
|  | Actualización de las Bases para la integración y funcionamiento del Comité de Ética de la Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado de Campeche.                            | Cumplido   | *Aprobado en la Segunda Sesión Ordinaria 2024.<br>*Oficio del envío del directorio a la Subdirección de Ética, Prevención a la Corrupción y Conflicto de Interés<br>*Incorporar al Portal Institucional                   |
|  | Actualización del Acuerdo de Confidencialidad del Comité de Ética.   | Cumplido   | *Aprobado en la Segunda Sesión Ordinaria 2024.<br>*Incorporar al Portal Institucional   |
|  | Actualización del Procedimiento para presentar Denuncias y del Protocolo para atender Denuncias en el Comité de Ética de la Consejería Jurídica, incluyendo el formato de denuncias. | Cumplido   | *Aprobado en Segunda Sesión Ordinaria 2024.<br>*Se envía por oficio a la Subdirección de Ética, Prevención a la Corrupción y Conflicto de Interés<br>*Incorporar al Portal Institucional                                  |
|  | Actualización del Código de Conducta   | En proceso | Se encuentra en proceso de actualización por lo que una vez terminado será sometido a aprobación del Comité de Ética y a su respectiva publicación en el Periódico Oficial del Estado de Campeche.                        |
|  | Segundo Informe Trimestral de Actividades  | Cumplido   | *Envío por oficio y al correo <a href="mailto:ueepci@campeche.gob.mx">ueepci@campeche.gob.mx</a><br>*Incorporar al Portal Institucional.  |
|  | Actualización del apartado del Comité de Ética, en el <b>Portal Institucional</b> .  | Cumplido   | *Actualización del portal institucional en el apartado del Comité de Ética.   |



|   |     |   |    |
|---|-----|---|----|
| TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PAT 2024 | 34: | TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL SEGUNDO TRIMESTRE | 10 |
|---|-----|---|----|

| Nombre del indicador                                  | Definición  | Método de Cálculo  | Unidad de Medida |
|---|---|--|------------------|
| Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética | Refiere el porcentaje de actividades comprometidas en el Programa Anual de Trabajo del Comité De Ética que son atendidas durante el trimestre referido. | $\left( \frac{10 \text{ actividades}}{34 \text{ actividades en total}} \right) \times 100$ <p>(Número de actividades realizadas durante el segundo trimestre de actividades)</p> <p>(Número de actividades planeadas en el Programa Anual de Trabajo 2024)</p> | 29.41%           |

  
**Carmen Sofia Maury Escalante**  
 Presidenta  
 Directora Administrativa

  
**Lilliam Nelly Ruiz Márquez**  
 Suplente de la Presidenta  
 Subdirectora de Finanzas

  
**Karla Concepción Cámara Arroyo**  
 Secretaria Ejecutiva  
 Directora de Compilación Normativa,  
 Archivo e Igualdad de Género

  
**Mario de la Cruz Moo Reyes**  
 Secretario Técnico  
 Dirección de Coordinación y Control de Gestión

  
**Rosa Maria Linares Can**  
 Suplente del Secretario Técnico  
 Titular de la Unidad de Transparencia

  
**César Cuauhtémoc Sánchez Cabrera**  
 Primer Miembro Titular  
 Director General de lo Contencioso

  
**Rosa Icela Arguelles Avilés**  
 Suplente del Primer Miembro Titular  
 Directora de Servicios Legales

  
**María José Guadalupe Campos Arcos**  
 Segunda Miembro Titular  
 Directora de Estudios Jurídicos

  
**Tania Verónica García Moo**  
 Tercera Miembro Titular  
 Analista adscrita a la Dirección de Coordinación  
 y Control de Gestión

  
**Oscar Chajal Lares**  
 Encargado del Órgano Interno de Control